



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR  
ATA DA 57ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR.










1Ao décimo segundo dia do mês de maio de dois mil e dezessete, às treze horas e  
2cinquenta e nove minutos, na sala 309 do bloco multimídia, localizado no Instituto  
3Multidisciplinar, realizou-se a Quinquagésima Sétima Reunião Ordinária do Con-  
4selho de Unidade do Instituto Multidisciplinar da Universidade Federal Rural do  
5Rio de Janeiro - UFRRJ, sob a presidência da Diretora MÁRCIA DENISE PLETS-  
6CH, contando com a presença dos Senhores Conselheiros Professores: SEVERI-  
7NO JOAQUIM NUNES PEREIRA, FLÁVIO ANÍCIO ANDRADE, RAFAEL AFFON-  
8SO DE MIRANDA ALONSO, CARLA REGINA GOMES, LUIZ CLAUDIO WALKER  
9DE MEDEIROS, MARCEL WILLIAM ROCHA DA SILVA, EMERSON FERREIRA  
10GUERRA, LEONARDO VASCONCELOS CAVALIER DABILLY, TERESA CRISTI-  
11NA VIVEIROS CATRAMBRY, ROSINEIDE GUILHERME DA SILVA, MÁRIO  
12MOTTA DE ALMEIDA MÁXIMO, CLARICE MENEZES VIEIRA, PAULO COSME  
13DE OLIVEIRA, RONALDO MALHEIROS GREGÓRIO, LUÍS FERNANDO ORLE-  
14ANS. Técnicos-Administrativos: HENRIQUE BUY DOS SANTOS. DISCENTES:  
15PALOMA DA SILVEIRA DA SILVA, MARCOS ROSA DA SILVA, PEDRO HENRI-  
16QUE FERNANDES DAS CHAGAS. Faltas justificadas: MÔNICA DE SOUZA NU-  
17NES MARTINS e RAQUEL ALVITOS PEREIRA. Dando início a reunião a Senho-  
18ra Presidente solicitou autorização aos Conselheiros para a Comissão do Plano  
19de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFRRJ ter direito a fala. **APROVADO**  
20**POR UNANIMIDADE**. Com a palavra o Pró-Reitor ROBERTO DE SOUZA RO-  
21DRIGUES membro da Comissão do PDI. A UFRRJ está em processo de elabora-  
22ção do seu Plano de Desenvolvimento Institucional para os próximos cinco anos  
23(2018-2022) aprovado pelo Conselho Universitário na Deliberação n.º 18, de 31  
24de maio de 2016. Para tanto, o comprometimento com a excelência acadêmica e  
25com a gestão administrativa eficiente e eficaz são referenciais para a construção  
26da visão de futuro de uma universidade pública, gratuita e de qualidade com aten-  
27ção às questões sociais e ambientais, respeitando a diversidade cultural, intelec-  
28tual, artística, institucional, política e religiosa. Para o desenvolvimento desse pla-  
29no, a participação de todos os setores da comunidade acadêmica se faz necessá-  
30ria e o diálogo e a interação com as partes interessadas é o ponto de partida para  
31esse trabalho de desenvolvimento de diretrizes estratégicas para toda a institui-  
32ção. O sucesso dessa iniciativa depende da participação e envolvimento de toda  
33a comunidade acadêmica. A metodologia definida pelo Grupo de Trabalho res-

34ponsável pela elaboração do PDI, consiste na elaboração de uma macroestraté-  
35gia que estabelece diretrizes institucionais que orientarão o gerenciamento das  
36ações de planejamento, organização, direção e controle no âmbito das unidades  
37acadêmicas e administrativas, considerando as áreas de Ensino, Pesquisa, Ex-  
38tensão, Assistência e Gestão. Para dar suporte ao processo de tomada de deci-  
39são, o Grupo de Trabalho do PDI decidiu buscar uma iniciativa inovadora no con-  
40texto institucional, elaborando um Relatório de Diagnóstico com um histórico re-  
41cente das informações que refletem o cenário atual da UFRRJ. O desenvolvimen-  
42to deste trabalho contou com a participação de um grupo técnico de apoio, além  
43da parceria das Pró-Reitorias e Institutos, os quais designaram colaboradores  
44para auxiliar no processo de captação e tratamento dos dados institucionais. Ou-  
45tra ferramenta utilizada para a coleta de dados e informações consistiu na disponi-  
46bilização online de questionários destinados aos docentes, dirigentes de cursos e  
47diretores de Institutos. Finalizada a etapa de elaboração do Diagnóstico Institucio-  
48nal, o Grupo de Trabalho do PDI iniciou o processo de construção da Matriz  
49S.W.O.T. visando identificar as Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças re-  
50lacionadas à UFRRJ nos ambientes interno e externo nos quais a Instituição está  
51inserida. Nesta etapa, o GTPDI tem participado das reuniões dos Conselhos de  
52Unidades dos Institutos, apresentando a proposta de construção da Matriz de ma-  
53neira participativa e democrática, a fim de identificar as principais demandas insti-  
54tucionais de acordo com o perfil de cada unidade. Em seguida, serão realizados  
55novos encontros com os Conselhos e unidades estratégicas, a fim de consolidar  
56este processo. Após realizadas estas etapas, dar-se-á início às Audiências Públi-  
57cas, onde a proposta do PDI será apresentada e discutida junto à Comunidade  
58Acadêmica, visando ao desenvolvimento da Universidade para o próximo  
59quinquênio, definindo seus projetos estratégicos, a estimativa orçamentária e o  
60processo de implementação do plano. Uma vez aprovado, o documento final será  
61elaborado e o novo PDI entrará em vigor, passando por um acompanhamento  
62mais efetivo no que se refere ao cumprimento dos objetivos e metas almejados  
63pela Instituição, além de avaliações periódicas, visando ajustar, alterar, redirecio-  
64nar ou corrigir as ações estratégicas, táticas e operacionais do plano. Etapas de  
65Elaboração do PDI da UFRRJ 2018-2022: 1 – Elaboração de uma Deliberação  
66para os trabalhos do PDI; 2 – Construção Participativa do diagnóstico das dimen-





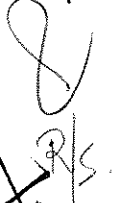



67sões institucionais (Ensino, Pesquisa, Extensão, Assistência e Gestão); 3 – Cons-  
68trução Participativa da Matriz SWOT-FOFA; 4 – Elaboração Participativa do Plano  
69Estratégico; 5 – Definição dos Projetos Estratégicos para o PDI; 6 – Projeção Or-  
70çamentária do PDI; 7 – Implementação dos objetivos e metas do PDI; 8 – Avalia-  
71ção da implementação e ajustes. A matriz S.W.O.T (*Strenghts* – Forças; *Weak-*  
72*nesses* – Fraquezas; *Opportunities* – Oportunidades e *Threats* – Ameaças) é uma  
73ferramenta estratégica que permite analisar o ambiente em que uma organização  
74está inserida, considerando os fatores internos e externos que influenciam suas  
75rotinas, seja de forma direta ou indireta. O objetivo principal da S.W.O.T. é auxiliar  
76a organização nos processos de tomada de decisão, a partir da definição das  
77suas forças e fraquezas (variáveis internas), oportunidades e ameaças (variáveis  
78externas). O Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do PDI UFRRJ  
792018-2022 vem adotando esta metodologia para identificar os principais fatores  
80que vêm influenciando a Instituição nos últimos anos, principalmente aqueles que  
81demandam soluções estratégicas de médio e longo prazos, a fim de possibilitar  
82uma fundamentação precisa para a definição das metas e dos objetivos institucio-  
83nais. Com este objetivo, o GTPDI vem participando de reuniões junto aos Conse-  
84lhos de Unidades dos Institutos – CONSUNI's -, aos Conselhos de Campus –  
85CONCAMP's – e, posteriormente, tratará do tema junto aos Conselhos Superiores  
86(CONSU, CAD e CEPE) e à Comunidade Universitária (por meio de audiências  
87públicas), a fim de elaborar uma matriz participativa e democrática a partir de uma  
88percepção geral sobre o cenário atual da UFRRJ. A Senhora Presidente agrade-  
89ceu a presença da Comissão do PDI e em seguida submeteu ao Conselho a 17ª  
90Ata de Reunião Extraordinária do CONSUNI para aprovação. **APROVADA POR**  
91**UNANIMIDADE**. A Senhora Presidente passou para o ponto dos informes, aonde  
92o professor SEVERINO JOAQUIM NUNES PEREIRA informou que o processo n.º  
93**23267.000651/2016-40**, de horário especial da professora SUSANA IGLESIAS  
94WEBERING, foi arquivado devido a não homologação pela Universidade em que  
95o estágio pós-doutoral seria realizado. A Senhora Presidente sugeriu que fosse  
96criado uma comissão de apoio ao CONSUNI para planejar às demandas de espa-  
97ço físico na área de Pesquisa, Ensino e Extensão do Instituto Multidisciplinar.  
98Após discussões, ficou resolvido que a Comissão será composto pelos docentes  
99CLARICE MENEZES VIEIRA, RAFAEL AFFONSO DE MIRANDA ALONSO; pelo

100técnico-administrativo HENRIQUE BUY DOS SANTOS e pela discente CÁTIA  
101REGINA COSTA CORREIA. O professor LUIZ CLAUDIO WALKER DE MEDEI-  
102ROS informou que tem interesse em criar mais turmas da disciplina de libras com  
103menos alunos que as atuais. Nesse momento, a Senhora Presidente solicitou ao  
104Conselho autorização para o servidor RENAN ARJONA do Núcleo de Apoio à  
105Graduação (NAGRAD) para participar da reunião com direito a voz para falar so-  
106bre o ponto quatro da pauta. **APROVADO POR UNANIMIDADE.** O servidor Re-  
107nan falou sobre as alterações das regras de estágio curricular supervisionado  
108obrigatório aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Deliberação  
109nº 148). Os Termos de Compromisso de Estágio terão validade, mesmo quando  
110não forem amparados por Termo de Convênio entre a UFRRJ e a concedente.  
111Com isto, cada Colegiado de Curso de Graduação deverá decidir se o estágio su-  
112pervisionado (obrigatório e não obrigatório) poderá ou não ser realizado apenas  
113com a assinatura do Termo de Compromisso, sem a celebração de convênio en-  
114tre a UFRRJ e a empresa. Preferencialmente, esta decisão deve ser tomada an-  
115tes do encerramento do período atual, isto é, até 25 de fevereiro, e incluída nas  
116normas de estágio supervisionado do curso e em seu Projeto Pedagógico. A có-  
117pia da ata, que definirá a situação dos convênios, precisa ser encaminhada à Divi-  
118são de Estágios (Dest) para acompanhamento e controle das assinaturas dos  
119Termos de Compromisso pelo setor. Somente os estudantes dos cursos que já ti-  
120verem tomado tal decisão e comunicado à Dest poderão realizar o estágio obriga-  
121tório e não obrigatório sem a celebração de convênio. Além disso, foi alterado o  
122aproveitamento das atividades acadêmicas institucionais (Pibic, Pibid, PET, Moni-  
123toria, extensão) para até 100% da carga horária de estágio supervisionado obriga-  
124tório. Os discentes que trabalham e exercem atividades profissionais em áreas  
125afins ao exigido no Plano de Atividades do Estágio curricular obrigatório poderão  
126ter o aproveitamento de até 100% (cem por cento) da carga horária total de está-  
127gio. Essas alterações também precisam ser aprovadas pelo Colegiado do Curso e  
128devem constar no Projeto Pedagógico do Curso (PPC). A última alteração aprova-  
129da foi a regulamentação do estágio a ser realizado no exterior. As orientações e  
130os procedimentos para a realização de estágio no exterior serão elaborados pela  
131Dest. A Divisão de Estágios tem como responsabilidade o recebimento e encami-  
132nhamento da documentação dos convênios, quando necessário, e a conferência e

133assinatura institucional dos Termos de Compromisso de Estágio. Logo após, a  
134Senhora Presidente submeteu para homologação *Ad Referendum* os seguintes  
135processos: **23267.000275/2017-74**, do professor LUIS FERNANDO ORLEANS,  
136afastamento do país no período 17 a 27 de maio de 2017 para participar de even-  
137to em Barcelona – Espanha; **23267.000266/2017-83**, da professora NATÁLIA  
138CHAVES LESSA SCHOTS, afastamento do país no período de 22 a 23 de maio  
139de 2017 para participar de um evento em Buenos Aires – Argentina;  
140**23267.00273/2017-85**, da professora VALERIA ROSITO FERREIRA, afastamento  
141do país no período de 24 a 28 de abril de 2017 para participar de uma conferência  
142nos Estados Unidos. **TODOS OS PROCESSOS FORAM HOMOLOGADOS POR**  
143**UNANIMIDADE** Em seguida, a Senhora Presidente submeteu os processos da  
144pauta para aprovação: n.º **23267.001266/2016-10**, da professora DANIELE DA  
145ROCHA FARIA, progressão funcional do nível AI para o nível AII da classe de  
146professor Assistente; n.º **23267.00190/2017-96**, do professor SERGIO RICARDO  
147FIORI, progressão funcional do nível I para o nível II da classe de professor Ad-  
148junto; n.º **23267.000686/2016-89**, do professor CLAUDIO LUIS DE ALVARENGA  
149BARBOSA, progressão funcional do nível I para nível II da classe de professor  
150Associado; n.º **23267.001182/2016-86**, da professora ANA LUCIA LUCAS MAR-  
151TINS, progressão funcional do nível I para o nível II para professor Associado; n.º  
152**23267.001265/2016-75**, da professora DANIELE DA ROCHA FARIA, aprovação  
153de horário especial para cursar doutorado e aprovação dos formulários 1, 2, 3 e 4  
154dos anos 2014-I e 2014-II, 2015-I e 2015-II, 2016-I; n.º **23267.000174/2017-01**, do  
155professor MARCOS JOSÉ DE ARAÚJO CALDAS, aprovar criação de disciplinas  
156para o Programa de Pós-Graduação em Patrimônio, Cultura e Sociedade. **TO-**  
157**DOS OS PROCESSOS FORAM APROVADOS POR UNANIMIDADE.** A Senhora  
158Presidente submeteu ainda os processos extra-pauta: n.º **23267.000561/2017-30**,  
159da professora ANELISE MONTEIRO DO NASCIMENTO, progressão funcional do  
160nível C2 para o nível C3 da classe de professor Adjunto; n.º  
161**23267.000222/2017-53**, da professora SUSAN WOUTERS, progressão funcional  
162do nível C3 para o nível C4 da classe de professor Adjunto; n.º  
163**23267.000184/2017-65**, do professor LUIZ FELIPE ROCHA BENITES, progres-  
164são funcional do nível III para o nível IV da classe de professor Adjunto; n.º  
165**23267.000243/2017-79**, da professora DEBORA RIBEIRO LOPES ZOLETTI, pro

166gressão funcional do nível III para o nível IV da classe de professor Adjunto; n.º  
167**23267.000552/2017-49**, do professor LEANDRO MARTINS FONTOURA, afasta-  
168mento no período de 17 de junho a 5 de julho de 2017 para participar do projeto  
169de cooperação trilateral na Alemanha; n.º **23267.000562/2017-84**, da professora  
170ANELISE MONTEIRO DO NASCIMENTO, afastamento no período de 01 a 17 ju-  
171lho de 2017 para um intercâmbio em Paris período de 03 a 11 de julho de 2017 e  
172apresentação de trabalho no Congresso em Salamanca período de 12 a 14 de ju-  
173lho de 2017; n.º **23267.000551/2017-02**, do professor LEONARDO VASCONCE-  
174LOS CAVALIER DARBILLY, afastamento no período de 02 a 09 de dezembro de  
1752017 para participar de um Congresso em Montevidéu no Uruguai; n.º  
176**23267.000549/2017-25**, da professora JANAINA MACHADO SIMÕES, afasta-  
177mento no período de 02 a 09 de dezembro de 2017 para participar de um Con-  
178gresso em Montevidéu no Uruguai; n.º **23267.000429/2017-28**, da professora TE-  
179RESA CRISTINA DE MIRANDA MENDONÇA, afastamento no período de 03 a 11  
180de junho de 2017 para Managua - Nicaragua; n.º **23267.000554/2017-38**, da pro-  
181fessora SUSANA IGLESIAS WEBERING, afastamento total para cursar Pós-Dou-  
182torado em Administração na UNIGRARIO durante o período de 01/08/2017 a  
18331/07/2017; n.º **23267.000642/2012-25**, da professora SILVIA REGINA ALVES  
184FERNANDES, aprovação dos formulários 7(atestado de frequência), 8(avaliação  
185de desempenho) e 9(Relatório Final); n.º **23267.000487/2017-51**, da professora  
186CLAUDIA MAZZA DIAS, projeto de extensão Despertando o estudante do Ensino  
187Médio para modelagem matemática; n.º **23083.004604/2017-12**, do professor  
188FERNANDO VIEIRA PEIXOTO FILHO, projeto de extensão e aperfeiçoamento  
189em Língua Portuguesa: Sintaxe e Pontuação. **TODOS OS PROCESSOS FORAM**  
190**APROVADOS POR UNANIMIDADE**. Nos assuntos gerais, a Senhora Presidente  
191solicitou dois representantes do Conselho para fazerem parte como membro da  
192Camara de Extensão. Logo após o professor RONALDO MALHEIROS GREGÓ-  
193RIO se ofereceu e também indicou o professor JOSÉ AIRTON CHAVES CAVAL-  
194CANTE JUNIOR. **APROVADO POR UNANIMIDADE**. Para finalizar a Senhora  
195Presidente agradeceu ao Conselho pelos quatro anos que esteve como Vice-Pre-  
196sidente e Presidente, respectivamente. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis  
197horas e quarenta e dois minutos, a Senhora Presidente encerrou a reunião, da  
198qual, para constar, eu, ADRIANA EUFRASIO DUTRA, Secretária Executiva do IM,

199lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada,  
200pela Senhora Presidente e demais Conselheiros presente.

201

NOME	ASSINATURA
ADRIANA EUFRASIO DUTRA	<i>Adriana E Dutra</i>
CARLA REGINA GOMES	
CLARICE MENEZES VIEIRA	
EMERSON FERREIRA GUERRA	
FLÁVIO ANÍCIO ANDRADE	<i>Flávio Andrade</i>
HENRIQUE BUY DOS SANTOS	
LEONARDO VASCONCELOS CAVALIER DABILLY	<i>Leonardo v. e. Dabily</i>
LUÍS FERNANDO ORLEANS	<i>Luís Fernando</i>
LUIZ CLAUDIO WALKER DE MEDEIROS	<i>Luiz Claudio Walker</i>
MARCEL WILLIAM ROCHA DA SILVA	<i>Marcel William Rocha da Silva</i>
MÁRCIA DENISE PLETSCH	<i>Marcia Denise Pletsch</i>
MARCOS ROSA DA SILVA	<i>Marcos Rosa da Silva</i>
MÁRIO MOTTA DE ALMEIDA MÁXIMO	<i>Mário Motta de Almeida Máximo</i>
PALOMA DA SILVEIRA DA SILVA	
PAULO COSME DE OLIVEIRA	<i>Paulo Cosme de Oliveira</i>
PEDRO HENRIQUE FERNANDES DAS CHAGAS	
RAFAEL AFFONSO DE MIRANDA ALONSO	
RONALDO MALHEIROS GREGÓRIO	<i>Ronaldo Malheiros Gregório</i>
ROSINEIDE GUILHERME DA SILVA	<i>Rosineide Guilherme da Silva</i>
SEVERINO JOAQUIM NUNES PEREIRA	
TERESA CRISTINA VIVEIROS CATRAMBRY	<i>Teresa Cathrambry</i>

202



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS NOVA IGUAÇU - INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR

Avenida Governador Roberto Silveira, s/nº – Nova Iguaçu/RJ  
(21) 2669-0817/2669-0825 – im@ufrj.br/dirm.ufrj@gmail.com

## RETIFICAÇÃO

Na Ata da 57ª Reunião Ordinária do Conselho de Unidades do Instituto Multidisciplinar, de 12 de maio de 2017, página 6, linha 183.

### Onde se lê:

“n.º 23267.000642/2012-25, da professora SILVIA REGINA ALVES FERNANDES, aprovação dos formulários 7(atestado de frequência), 8(avaliação de desempenho) e 9(Relatório Final)”

### Leia-se:

“n.º 23267.000642/2012-25, da professora SILVIA REGINA ALVES FERNANDES, aprovação dos formulários 7(atestado de frequência), 8(avaliação de desempenho) e 9(Relatório Final para Pós-Doutorado referente ao período de afastamento de 28/02/2013 a 31/01/2014)”

  
PAULO COSME DE OLIVEIRA  
Diretor do Instituto Multidisciplinar

Presidente do CONSUNI

Paulo Cosme de Oliveira  
Diretor do IM / UFRRJ  
Matrícula SIAPE nº. 2301031

  
ADRIANA EUFRASIO DUTRA  
Secretária Executiva do IM

Adriana Eufrasio Dutra  
Secretária Executiva do IM / UFRRJ  
Matrícula SIAPE nº. 2301031