



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR  
ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR.



1Ao vigésimo segundo dia do mês de novembro de dois mil e treze, às quatorze horas  
2e vinte e seis minutos, na sala 310 do bloco de informática, localizada no Instituto  
3Multidisciplinar, realizou-se a Vigésima Nona Reunião Ordinária do Conselho de  
4Unidade do Instituto Multidisciplinar da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro,  
5sob a presidência do Diretor ALEXANDRE FORTES, contando com a presença dos  
6Senhores Conselheiros Professores: MÁRCIA DENISE PLETSCH, FRANCISCO  
7COELHO MENDES, ISABELA DE FÁTIMA FOGAÇA, CLÁUDIO LUIS DE  
8ALVARENGA BARBOSA, JULIANA SANTOS PINHEIRO, LEANDRO GUIMARÃES  
9MARQUES ALVIM, FERNANDO VIEIRA PEIXOTO FILHO, CHRISTIANE AGUIAR  
10DE ANDRADE, WILLIAM CLEBER DOMINGUES SILVA, RICARDO DIAS DA  
11COSTA, ROSINEIDE GUILHERME DA SILVA, MÔNICA DA SILVA RIBEIRO,  
12EDUARDO MARTINS MORAIS, MARCO AURÉLIO PERI GUEDES, JONAS ALVES  
13DA SILVA JUNIOR, CARLOS EDUARDO RIBEIRO MELLO, TERESA CRISTINA DE  
14MIRANDA MENDONÇA, OTAIR FERNANDES DE OLIVEIRA. Técnicos-  
15Administrativos: RENAN ARJONA DE SOUZA, GLAUCIUS LEANDRO DE SOUZA  
16ALVES LOPES, HUGO SALOMÃO DE OLIVEIRA PINTO. Faltas justificadas:  
17MARCELO SANTIAGO BERRIEL, MÔNICA RICHTER. Dando início a reunião, o  
18Senhor Presidente submeteu ao Conselho a 28ª Ata de Reunião Ordinária do  
19CONSUNI para homologação. **Aprovada por unanimidade.** Prosseguiu com os  
20informes, solicitando aos Conselheiros um levantamento do acervo bibliográfico dos  
21cursos, dando prioridade para a bibliografia básica do PPC's, conforme correio  
22eletrônico enviado pela Direção. Informou ainda, que apenas 50% dos alunos  
23matriculados são usuários cadastrados na biblioteca. Sugeriu a criação de um  
24formulário padrão para as solicitações das bibliografias. Solicitou ainda, que os  
25Coordenadores de Curso informem a biblioteca o número mínimo de livros por  
26discentes e que também atualizassem estas informações no site. O Senhor  
27Presidente passou a palavra para o professor RICARDO DIAS DA COSTA, que  
28informou o término do seu mandato como Coordenador do Curso de Turismo,  
29informou ainda que o próximo mandato será do professor EULER DAVID DE  
30SIQUEIRA. Ainda com a palavra o professor RICARDO DIAS DA COSTA relatou que  
31cinco discentes do Curso de Turismo estarão participando de atividades de estágio  
32em Portugal em 2014. O Senhor Presidente informou que os professores LEANDRO  
33NASCIMENTO BRITO e JULIO CESAR BRITO são os novos Coordenadores do  
34Curso de Economia. O Senhor Presidente submeteu ao Conselho o processo  
35aprovado *Ad Referendum*, n.º 23267.001472/2013-87, do professor Renato Nogueira  
36dos Santos Junior, afastamento para o exterior no período de 17 a 19 de outubro de  
372013 para Pensilvânia - EUA. **Aprovado por unanimidade.** Dando continuidade aos  
38trabalhos, o Senhor Presidente passou para homologação dos processos: n.º  
3923267.000978/2013-79, do professor Marcelo Santiago Berriel, Progressão Funcional  
40do nível II para o nível III da classe de professor adjunto; n.º 23267.000979/2013-13,  
41da professora Lucia Helena Pereira da Silva, Progressão Funcional do nível II para o  
42nível III da classe de professor adjunto; n.º 23267.001043/2013-18, do professor


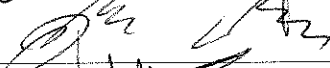
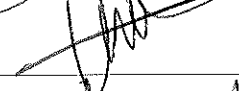
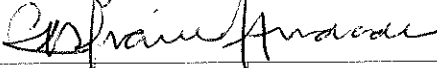



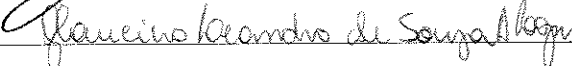
*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

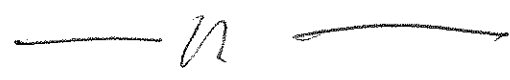
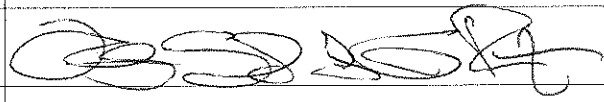
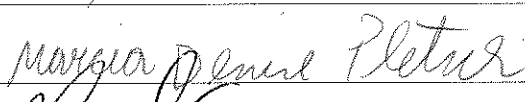

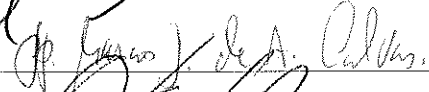
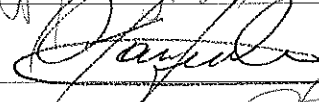

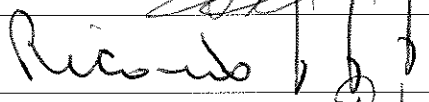
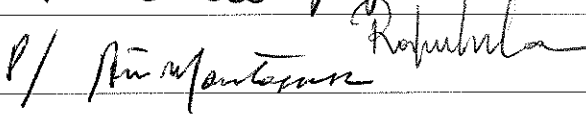

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

43Jean Rodrigues Sales, Progressão Funcional do nível II para o nível III da classe de  
44professor assistente; n.º 23267.001114/2013-74, do professor José Costa  
45D'Assunção Barros, Progressão Funcional do nível II para o nível III da classe de  
46professor adjunto. **TODOS OS PROCESSOS FORAM APROVADOS POR**  
47**UNANIMIDADE**. O processo n.º 23267.001578/2013-81, do professor Robson Dias  
48da Silva, Afastamento total para cursar estágio pós-doutoral no exterior no período  
49de 15 de agosto de 2014 à 14 de agosto de 2015, na cidade de Nova York – EUA.  
50**Aprovado condicionado a indicação de um professor para substituição das**  
51**suas funções no período do afastamento**. Os processos: n.º 23267.001482/2013-  
52**12**, da professora Graciela Bonassa Gracia, Afastamento para o exterior no período  
53de 03 a 10 de novembro de 2013, na cidade de Badajoz-Espanha; n.º  
54**23267.001359/2013-00**, do professor Fabio Mendonça Lopes, Progressão Funcional  
55do nível I para o nível II da classe de professor assistente; n.º 23267.001388/2013-  
56**63**, da professora Janaina Machado Simões, Progressão Funcional do nível I para o  
57nível II da classe de professor adjunto; n.º 23267.000649/2011-66, da professora  
58Gabriela Rizo, prorrogação do estágio pós-doutoral até 31 de março de 2014; n.º  
59**23267.000159/2013-21**, da professora Betty Nogueira Rocha, Progressão Funcional  
60do nível II para o nível III da classe de professor adjunto. **TODOS OS PROCESSOS**  
61**FORAM APROVADOS POR UNANIMIDADE**. O processo n.º 23267.001487/2013-  
62**45**, da professora Luciana da Silva Ferreira, Abertura de Concurso Público para o  
63cargo de Magistério Superior para área de Economia/Economia Brasileira e  
64Internacional. **Aprovado condicionado a complementação da documentação**. O  
65processo n.º 23267.001573/2013-58, da professora Claudiana Guedes de Jesus,  
66afastamento total para cursar estágio pós-doutoral, no período de 15 de agosto de  
672014 à 14 de agosto de 2015, na cidade de Nova York – EUA. **Aprovado por**  
68**unanimidade**. O processo n.º 23267.001683/2013-10, do Instituto  
69Multidisciplinar, Parecer sobre Tabelas de Temporalidade e Destinação de  
70Documentos das IFES. **Aprovado por unanimidade e encaminhado ao CONSU.**  
71**PROCESSOS EXTRA-PAUTA**: n.º 23267.000896/2013-24, da professora Rosineide  
72Guilherme da Silva, Progressão Funcional do nível I para o Nível II da classe de  
73professor Adjunto; n.º 23267.001569/2013-90, do professor Ricardo Dias da Costa,  
74Progressão Funcional do nível I para o Nível II da classe de professor Assistente; n.º  
75**23083.009395/2013-61**, do professor Fernando Peixoto Filho, Progressão Funcional  
76do nível II para o Nível III da classe de professor Adjunto; n.º 23267.000895/2013-80,  
77da professora Maria Fernanda Garbero de Aragão, Progressão Funcional do nível I  
78para o Nível II da classe de professor Adjunto; n.º 23267.001431/2013-91, da  
79professora Lucia Helena Lopes de Matos, Progressão Funcional do nível II para o  
80Nível III da classe de professora Adjunto; n.º 23083.009384/2013-81, da professora  
81Sara Araújo Brito Fazollo, Progressão Funcional do nível II para o Nível III da classe  
82de professora Adjunto; n.º 23267.001414/2013-53, do professor William Cleber  
83Domingues Silva, Progressão Funcional do nível II para o Nível III da classe de  
84professor Assistente; n.º 23083.004978/2010-53, da professora Maria Angelica

85Maciel Costa, aprovação do relatório final; n.º **23267.000052/2011-11**, da professora  
86Geruza Tavares D'Avila, Formulário 02, 03 e 04 referente ao 1º semestre de 2013 e  
87prorrogação do horário especial para servidor estudante até julho de 2014; n.º  
88**23267.000381/2013-24**, do servidor Edvaldo de Souza Pereira, relatório 2, 3 e 4 do  
891º semestre de 2013; n.º **23267.001696/2013-99**, do Departamento de Educação e  
90Sociedade, perfil de concurso e banca examinadora para professor assistente I da  
91disciplina Política e Organização da Educação; n.º **23267.001693/2013-55**, do  
92professor Marcos José de Araújo Caldas, submissão de projeto do programa de pós-  
93graduação Patrimônio, Cultura e Sociedade; n.º **23267.001406/2013-15**, da  
94Coordenação do Curso de Ciência da Computação, alteração de turno do curso de  
95ciência da Computação. **TODOS OS PROCESSOS FORAM APROVADOS POR**  
96**UNANIMIDADE**. Após homologação dos processos, o Senhor Presidente passou a  
97palavra para o professor Fernando Vieira Peixoto Filho, para relatar os pontos de  
98pauta números 17 e 18. Iniciou informando que o Concurso Público de Magistério  
99Superior - Edital 89/2013 - da área de Libras, com vagas para o Instituto  
100Multidisciplinar, começou os seus trabalhos à revelia do Departamento de Letras do  
101Instituto Multidisciplinar. Informou ainda que depois de vários contatos feitos com o  
102Departamento Pessoal, Direção e Reitoria, os trabalhos não foram interrompidos,  
103dando continuidade sem a representação do Departamento de Letras. Sendo assim,  
104informou que fará uma monção de repúdio a Reitoria sobre o assuntos em questão.  
105Seguindo com o ponto 18 da pauta, no que diz respeito a ausência de FG para  
106Chefia do DL, a Direção do Instituto Multidisciplinar informou que vai endossar esta  
107solicitação junto a Reitoria. Em seguida, o Senhor Presidente falou sobre a  
108regulamentação relativa ao apoio institucional para eventos realizados no Instituto  
109Multidisciplinar, apresentou a servidora Priscila Duarte dos Reis, como responsável  
110por este apoio, e também as normas para realização de eventos: **Eventos de**  
111**organizadores externos à UFRRJ**: A Direção do Instituto Multidisciplinar/Campus  
112Nova Iguaçu irá analisar o pedido realizado através de ofício. Limitado a órgãos  
113públicos e que realizem atividades que estejam de acordo com as condições  
114estruturais do Campus, em relação a capacidade, pessoal e material. **Eventos de**  
115**organizadores da UFRRJ**: Em caso de Congressos Regionais, Nacionais,  
116Internacionais, eventos de alta complexidade, deve-se abrir processo e encaminhar a  
117Direção do IM, que avaliará junto ao CONSUNI. - Mínimo de 10 meses de  
118antecedência. Em caso de eventos internos de baixa complexidade, deve-se enviar  
119um memorando a Direção do IM informando a necessidade, se houver, de:  
120**divulgação, uso do RU, uso de materiais, uso de espaços, uso de suporte**. -  
121Mínimo de 2 meses de antecedência. **ESPECIFICAÇÕES: Divulgação**: Estabelecer  
122quais informações podem ser divulgadas no site e/ou nas listas do IM. Cartazes,  
123folders e qualquer outra divulgação é de responsabilidade da organização do evento.  
124**Restaurante Universitário (RU)**: A estimativa de público do evento deve ser  
125informada, assim como se este público utilizará o RU, ficando limitado a 100 pessoas  
126por dia. Neste caso, no dia do evento, um representante recolhe o dinheiro dos

127participantes e compra todos os tíquetes referentes ao número estimado informado  
128anteriormente. É possível destinar cortesia a palestrantes externos, que não tenham  
129vínculos com a UFRRJ, sendo necessário, neste caso, informar anteriormente os  
130nomes dos palestrantes. Limitado a 15 por dia de evento. O mesmo se aplica às  
131bancas de concursos. O RU não faz qualquer tipo de *coffe break* e não funciona aos  
132sábados. **Materiais:** Os utensílios como: jarras, copos, xícaras, toalhas para mesa,  
133bandejas, dentre outros do gênero, podem ser solicitados à Direção do IM no  
134memorando. O uso de materiais patrimoniais como: mesas e cadeiras, também  
135devem ser solicitados no memorando. **Espaços:** As salas e/ou auditório devem ser  
136agendados concomitantemente com a entrega do memorando, no sistema de  
137agendamento de salas na secretaria da Direção do IM, informando o tipo de suporte  
138multimídia para cada espaço. **Suporte (multimídia/pessoal):** No dia do evento, um  
139representante da organização deve comparecer no setor de audiovisual para assinar  
140o termo de responsabilidade pelo uso dos equipamentos e levar os equipamentos  
141agendados. Durante o evento, o suporte multimídia é previsto apenas em caso de  
142problemas na utilização, ou seja, o uso do equipamento durante o evento é de  
143responsabilidade dos organizadores. O mesmo se aplica ao som do auditório. Aos  
144sábados, não haverá suporte multimídia. **Aprovado por unanimidade.** Nada mais  
145havendo a tratar, às dezessete horas, o Senhor Presidente encerrou a reunião, da  
146qual, para constar, eu, ADRIANA EUFRASIO DUTRA, Secretária Executiva do IM,  
147lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada,  
148pelo Senhor Presidente e demais conselheiros presentes.

NOME	ASSINATURAS
ADRIANA EUFRASIO DUTRA	
ALEXANDRE FORTES	
CARLOS EDUARDO RIBEIRO MELLO	
CHRISTIANE AGUIAR DE ANDRADE	
CLAÚDIO LUIS DE ALVARENGA BARBOSA	
EDUARDO MARTINS MORAIS	
FERNANDO VIEIRA PEIXOTO FILHO	
FRANCISCO COELHO MENDES	
GLAUCIUS LEANDRO DE SOUZA	

ALVES LOPES	
HUGO SALOMÃO DE OLIVEIRA PINTO	
ISABELA DE FÁTIMA FOGAÇA	
JONAS ALVES DA SILVA JUNIOR	
JULIANA SANTOS PINHEIRO	
LEANDRO GUIMARÃES MARQUES ALVIM	
MÁRCIA DENISE PLETSCH	
MARCO AURÉLIO PERI GUEDES	
MÔNICA DA SILVA RIBEIRO	
OTAIR FERNANDES DE OLIVEIRA	
RENAN ARJONA DE SOUZA	
RICARDO DIAS DA COSTA	
ROSINEIDE GUILHERME DA SILVA	
TERESA CRISTINA DE MIRANDA MENDONÇA	
WILLIAM CLEBER DOMINGUES SILVA	